中華基督教會基道中學
學生請假申請表

敬啟者：

敝子弟_____就讀_____班 (___)，茲因 **病 / 事** *需向校方請假，敬希照准。

請假原因：(必須詳列原因，「家有要事」或「身體不適」不可作為請假的理由)

_____

_____

_____

請假日期：由_____年____月____日 至 _____年____月____日

共請假_____天 (上午 / 下午 / 全日) *。

醫生病假證明：☐ 有(隨函附上) ☐ 沒有　　事假證明：☐ 有(隨函附上) ☐ 沒有

此致

中華基督教會基道中學校長

家長簽署：_____

聯絡電話：_____

*請圈出合適用者　　日期：_____

備註：

1. 病假申請需於即日上午8:30前由家長致電學校，學生須於復課日將病假信交予班主任。
   上課天超過一天 / 考試期間 / 全校性特別活動 之病假缺席，均須呈交醫生病假證明。
2. 事假申請信須於三個上課天前交班主任向校方申請，並得批准，方為作實。如事假不獲校方批准，有關事假將會顯示在成績表上。
3. 凡不依手續請假，或未經批准而缺席者，均作曠課論。

此欄由校方填寫 班主任審視日期：_____　簽署：_____ 病假申請資料齊全：☐ 是　☐ 否	校務處存檔
☐ 事假理由核實，並獲批准。 ☐ 事假未獲批准，原因：_____ _____ 校長 / 副校長 簽署：_____　日期：_____	

(此表格可於校務處索取或學校網頁下載)